

Wir suchen zur Erweiterung unserer Kapazitäten im Bereich Arbeitsvorbereitung und Terminkoordination einen engagierten und zuverlässigen Mitarbeiter.

Planung AV / Terminkoordination m/w

Ihr Profil:

- * Ausbildung als technischer Zeichner bzw. Bauzeichner oder Schreiner bzw. Zimmerer.
(Wir bieten begleitende CAD- Kurse zum auffrischen)
- * Sorgfältige, gewissenhafte und zielorientierte Arbeitsweise.
- * Organisationstalent und Freude am Kontakt mit Kunden (telefonisch).
- * Gute PC-Kenntnisse (CAD, CRM System, Office)
- * Sehr gute Kenntnisse der Bauabläufe für die logische Planung.

Ihre Aufgaben:

- * Koordination und Absprache von Montageterminen
- * Planung von Servicearbeiten
- * Erstellung von Vorplanungen für die Angebotsphase
- * Planung & Konstruktion von Massivholztreppen, Bautreppen.
- * Technische Detailklärungen mit Bauleitern und Kunden.

Gerne senden Sie uns Ihre schriftliche Bewerbung an:

Kohler Holztreppen GmbH	Telefon: 0 73 55 / 93 18 - 30
z.Hd. Geschäftsleitung	Telefax: 0 73 55 / 93 18 - 88
Schulstraße 15	email: jobs@kohler-treppen.de
D- 88436 Eberhardzell	web: www.kohler-treppen.de